

## Administratör

*Tumbo Husvagnar AB är ett familjeföretag med drygt 50 anställda. Vi finns i Tumbo 1,5 mil från Eskilstuna, 3,5 mil från Västerås. Verksamheten är försäljning av husvagnar och husbilar, både nytt (Dethleffs, Sunlight, Hobby, Bürstner, Malibu, Roadcar, Globcar, Dreamer Itineo och Rapido) och begagnat. Vi har även en butik samt en stor serviceverkstad. Vi är ett framgångsrikt företag inom vår bransch.*

Tumbo Husvagnar är inne i ett expansivt skede och utvecklar verksamheten ytterligare de närmaste åren. Vi behöver nu förstärka vår administration. Företaget söker därför en **administratör** till vårt kontor för tillsvidareanställning på deltid med tillträde enligt överenskommelse.

Arbetsuppgifterna gäller administration kring vår försäljningsavdelning samt övriga administrativa sysslor på vårt kontor. För att trivas i rollen behöver du vara noggrann och ordningsam. God samarbetsförmåga och ett stort serviceintresse är också viktiga egenskaper.

Vi arbetar i en bransch med kraftiga säsongvariationer varför du måste ha stor kapacitet och hög stresströskel med ett flexibelt arbetssätt under våra säsongstoppar. Vårt motto är att leva upp till våra kunders krav och förväntningar även när vi har som mest att göra.

Tycker du beskrivningen passar in på dig är du välkommen med din ansökan.

Tjänstens omfattning kan anpassas beroende på den sökandes önskemål och kompetens. Där har vi möjlighet att vara flexibla.

### **Kontakt och ansökan**

Vill du veta mer om oss besök gärna vår hemsida [www.tumbo.se](http://www.tumbo.se).

Tjänsten söks via vår hemsida <https://tumbo.se/foretaget/lediga-tjanster/>

Löpande urval kommer att ske och tjänsten kan komma att tillsättas före sista ansökningsdag.

Frågor besvaras av Cecilia Östling 016-200 68 74 eller Sara Rask 016-200 68 70

**Välkommen med din ansökan senast 21 januari.**

*Vi har valt att genomföra vår rekrytering själva varför vi undanber oss kontakt från externa rekryterare och jobbsökartjänster.*